

## Приложение № 11

Принято на Общем собрании Учреждения  
от «20» 02 2018 г № 3

Утверждено приказом  
от «22» 02 2018 г. № 44-ОД

Согласовано на заседании  
Совета родителей  
от «14» 02 2018 г № 2

### **Сотрудникам всех категорий дополнить раздел «Должностные обязанности»**

– принимает меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;

– в письменной форме уведомляет работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только станет об этом известно.

– в соответствии со статьей 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» соблюдает ограничения в части получения в связи с выполнением должностных обязанностей не предусмотренных законодательством Российской Федерации вознаграждений (ссуды, денежное и иное вознаграждение, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов) и подарков от физических и юридических лиц.

– соблюдает требования к служебному поведению и положения Кодекса этики и служебного поведения сотрудников МАДОУ «Детский сад № 35», утвержденного приказом от 22.02.2018 № 44-ОД «Об утверждении локальных актов по противодействию коррупции»;

– соблюдает нормы законодательства по противодействию коррупции.

## **5. Ответственность**

Несет ответственность за:

- неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- нарушение положений Кодекса этики и служебного поведения сотрудников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 35», утвержденного приказом от 22.02.2018 № 44-ОД «Об утверждении локальных актов по противодействию коррупции»;
- иные нарушения действующего законодательства по противодействию коррупции.